

Localisation :

Paris 13ème

Informations complémentaires :

Unité d'affectation : Agence Comptable

Emploi de catégorie B

Type de contrat : Poste ouvert aux titulaires et aux contractuels

Durée du contrat 12 mois, renouvelable

Candidature :

CV et lettre de motivation à envoyer par mail à

MIAN Laure- Chargée de recrutement
Laure.MIAN@ensam.eu

Date limite de candidature :

20/08/2021

GESTIONNAIRE COMPTABLE – Comptabilité recettes H/F

Contexte

Grande école d'ingénieur, l'Ecole Nationale Supérieure d'Arts et Métiers est un établissement public scientifique, culturel et professionnel (EPSCP) sous tutelle unique du ministère de l'enseignement supérieur et de la recherche. Il est composé de huit campus et de trois instituts répartis sur le territoire. Ses missions sont celles d'un établissement public d'enseignement supérieur : formation initiale et continue, recherche et valorisation.

Missions

Assister le chef de service Recettes, principalement dans le domaine du Visa des pièces relatives aux recettes et du recouvrement des créances.

Activités principales

Le titulaire du poste est principalement chargé du secteur recettes au sein de l'agence comptable. La liste ci-dessous n'est pas exhaustive, le titulaire du poste devra cependant devenir polyvalent dans le traitement et le suivi des opérations assurées par l'agence comptable.

Assurer la tenue de la comptabilité « clients » :

- Prise en charge des ordres de recettes et vérification des pièces justificatives à l'appui
- Réaliser le recouvrement des recettes
- Analyser et contrôler les comptes « clients »
- Contrôle des justifications de conventions
- Passation des écritures comptables
- Rapprochements et émargements des comptes
- Concevoir et/ou actualiser des tableaux de suivis (anomalies, restes à recouvrer...)
- Révision des comptes et apurement de l'antériorité

Assurer des activités de gestion administrative et financière :

- Saisie des chèques
- Constituer, suivre et archiver les dossiers de recettes
- Participer à la production de comptes de qualité (suivi détaillé des comptes de tiers et de leur apurement)
- Participer à l'élaboration du dossier de révision (contrôle des PCA et des PAR)

Compétences et qualités requises

Compétences générales

Diplôme BAC professionnel, BAC + 2 ou 3 en comptabilité (BTS, DUT, DCG, DECF) ou en droit avec option comptabilité

Vous êtes déjà sensibilisé aux métiers de recouvrement des recettes au sein d'une structure par le biais d'un stage ou bien d'une première expérience professionnelle.

Témoigner de bonnes dispositions relationnelles et du sens du travail en équipe.

Grande rigueur et goût pour les contrôles opérationnels et les données chiffrées



Compétences spécifiques

Savoirs théoriques et procéduraux sur :

La comptabilité publique (GBCP)

Procédures de recouvrement de créances

La gestion comptable et administrative

Maîtrise des outils de bureautique (Word, Excel, Outlook)

Maîtrise de l'outil comptable SIREPA souhaitable

Qualités nécessaires

Connaissance des règles de la comptabilité publique (GBCP) et des normes comptables

Maîtrise des contrôles relatifs aux recettes

Capacité à organiser son travail, réactivité et respect des délais

Capacité à travailler en équipe

Capacité à rendre compte

Capacité d'analyse et de contrôle des comptes

Qualité rédactionnelle et sens de la communication

Sens de la réserve et de la discrétion