

Référence du concours : **Emploi n° J1C45**

Corps : **Ingénieur de Recherche**

Nature du concours : **Externe**

Branche d'activité professionnelle (BAP) : **J « Gestion et Pilotage » Administration et pilotage**

Emploi type : **Responsable de l'administration et du pilotage**

Nombre de poste : **1**

Localisation : **ENSAM**

Préinscription (demande du dossier de candidature) sur Internet :

www.education.gouv.fr/personnel/itrf

du jeudi 31 mars 2022 à 12h au jeudi 28 avril 2022 à 12 h, heure de Paris

Inscription par renvoi du dossier de candidature au centre organisateur au plus tard **28 avril 2022**, cachet de la poste faisant foi.

Définitions et principales caractéristiques de l'emploi type sur Internet :

https://data.enseignementsup-recherche.gouv.fr/pages/fiche_emploi_type_referens_iii_itrf/?refine.referens_id=J1C45#top

Mission :

Le/la Responsable du service d'accompagnement à la transformation et de l'audit sera placé(e) sous la responsabilité du Directeur Général Adjoint Ressources et Pilotage. Ayant en charge un service transverse, sa mission sera d'organiser et de conduire l'accompagnement de la transformation de l'ensemble des directions et services de l'établissement ainsi que de ses filiales. Le/la responsable devra également mettre en place les audits des services et directions de la DGARP et en assurer le suivi. Ses activités principales seront les suivantes :

Activités principales :

- Elaborer et mettre en place une méthode en matière d'études d'impacts déclinables sur l'ensemble des projets de transformation de l'établissement ;
- Participer à la conception de la politique et des objectifs de la structure, impulser les projets de l'établissement et assurer leur mise en œuvre ;
- Analyser les enjeux et/ou risques en tenant compte des orientations reçues, des informations et des données disponibles ;
- Piloter la rédaction des études d'impacts des projets structurants de l'établissement, la mise en place des process et les indicateurs d'évaluation associés ;
- En lien avec la Direction de la communication, proposer et conduire une politique de communication en interne en appui des services et directions de l'établissement commanditaires sur l'accompagnement de leur transformation et s'assurer du relais des informations en interne.
- Elaborer le programme d'audit ;
- Effectuer la synthèse de l'activité d'audit pour informer l'autorité de rattachement en relation avec les différents acteurs concernés ;
- Suivre la mise en œuvre de l'audit et examiner les résultats sur la base d'indicateurs définis au préalable ;
- Manager, organiser et coordonner et superviser le fonctionnement régulier et continu du service : planifier les activités dans le cadre des objectifs fixés par le DGARP, encadrer et animer l'équipe en charge de l'accompagnement de la transformation et de l'audit ;

- Informer et conseiller les usagers.

Connaissances et compétences principales :

CONNAISSANCES

- Droit public ;
- Finances publiques ;
- Droit de la fonction publique ;
- Légistique ;
- Cadre légal et déontologique ;
- Environnement administratif, institutionnel et politique ;
- Gestion des Ressources Humaines (maîtrise) ;
- Méthodologie de conduite de projet ;
- Techniques de management ;
- Techniques de conduite du changement ;

COMPETENCES OPERATIONNELLES

- Accompagner la transformation et le changement ;
- Animer un réseau / un groupe ;
- Piloter un projet ;
- Se positionner comme une aide à la décision ;
- Gestion des activités dans un calendrier et un cadre de gestion complexe ;
- Conduire une négociation ;
- Déléguer et Evaluer ;
- Construire et faire vivre un dispositif d'évaluation de la performance ;
- Mettre en œuvre une démarche qualité
- Sécuriser les processus

COMPETENCES COMPORTEMENTALES

- Sens de l'analyse ;
- Capacité de conceptualisation ;
- Capacité de prospective ;
- Capacité à développer une vision stratégique ;
- Aptitude pour le travail en pluridisciplinarité et en réseau ;
- Rigueur ;
- Sens des relations humaines.

CONDITIONS PARTICULIERES D'EXERCICE

- Expérience souhaitée en Etablissement Public à caractère Scientifique, Culturel et Professionnel (EPSCP)
- Expérience souhaitée sur du management et de la conduite de projet en multisites